

## PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Matematikos ir informatikos fakulteto tarybos 2018 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 5 / (1.5) 110000-TPN-5

(Vilniaus universiteto Matematikos ir informatikos fakulteto tarybos 2019 m. vasario 22 d. nutarimo Nr. (1.5) 110000-TPN-5 redakcija)

# VILNIAUS UNIVERSITETO MATEMATIKOS IR INFORMATIKOS FAKULTETO INFORMATIKOS INSTITUTO NUOSTATAI

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Matematikos ir informatikos fakulteto (toliau – Fakultetas) Informatikos institutas (toliau – Institutas) (angl. *Institute of Computer Science*) yra šakinio akademinio padalinio statusą turintis Fakulteto struktūrinis padalinys, įsteigtas Universiteto Matematikos ir informatikos fakulteto šakinių padalinių teisėmis veikusių iki 2017 m. Informatikos katedros, Kompiuterijos katedros, Matematinės informatikos katedros ir Programų sistemų katedros pagrindu. Institute vykdoma mokslinė ir studijų veikla. Institutas turi vidinę autonomiją, kurios ribas ir apimtį nustato Fakulteto nuostatai ir šie Instituto nuostatai.

2. Institutas steigiamas ir likviduojamas Fakulteto nuostatuose numatyta tvarka. Instituto nuostatus Fakulteto dekanas teikimu tvirtina Fakulteto taryba (toliau – Taryba).

3. Institutas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais, Vilniaus universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliavimu, Fakulteto nuostatais, Instituto nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais.

4. Institutui vadovauja ir už jo veiklą atsako Instituto direktorius (toliau – Direktorius), kuris renkamas šių nuostatų nustatyta tvarka ir kurį Fakulteto dekanas teikimu tvirtina Taryba.

5. Instituto struktūrą sudaro Direktorius, katedros ir kiti vidiniai administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (toliau – Akademiniai dariniai).

## II SKYRIUS INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Institutas – Fakulteto struktūrinis padalinys, kurio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir studijų vykdymas. Instituto pavadinimas kartu su Universiteto pavadinimu naudojamas mokslinių publikacijų ir kitų su moksline veikla susijusių dokumentų prieskyrose.

7. Instituto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais bei Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais.

8. Instituto veiklos tikslai – plėtoti aukšto tarptautinio lygio mokslinius tyrimus; užtikrinti mokslo, studijų ir inovacijų vienovę, mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, padėti rengti aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; dalyvauti inovacinėje veikloje ir aukštųjų technologijų verslo plėtroje; ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius.

9. Instituto uždaviniai:

9.1. organizuoti ir vykdyti fizinių ir technologijos mokslų sričių matematikos, informatikos ir informatikos inžinerijos kryptių bei tarpdalykinius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo, studijų ir technologijų pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

9.2. inicijuoti ir vykdyti mokslinių tyrimų kryptis atitinkančias studijas ir užtikrinti studijoms reikalingą dėstytojų potencialą ir kvalifikaciją;

9.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią kitų universitetų veiklos praktiką mokslinių tyrimų ir studijų organizavimo srityje;

9.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, studijų, švietimo programose ir projektuose bei juos inicijuoti, atsižvelgiant į jų aktualumą Instituto vystomoms veiklos kryptims;

9.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės ir technologinės plėtros, inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;

9.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais bei alumnais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

9.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo, pedagoginę, inovacinę, šviečiamąją ir ekspertinę veiklą;

9.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti Instituto bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje, jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę;

9.9. organizuoti teorinio ir/ar praktinio pobūdžio renginius (konferencijas, seminarus ir kt.);

9.10. teikti pasiūlymus Tarybai dėl mokslo ir studijų kokybės.

10. Instituto tikslus ir uždavinius įgyvendina Instituto bendruomenė.

11. Institutas rengia ir įgyvendina veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. Instituto veiklos planas sudaromas trejų metų laikotarpiui, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu, Fakulteto veiklos planu bei Fakulteto tikslais ir uždaviniais. Instituto veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Fakulteto dekanas.

### **III SKYRIUS MOKSLAS IR STUDIJS**

12. Institute vykdomi aukšto tarptautinio lygio fizinių ir technologijos mokslų sričių matematikos, informatikos ir informatikos inžinerijos kryptių bei tarpdalykiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtros darbai pagal patvirtintas mokslinių tyrimų kryptis, vykdoma mokslo ir technologijų darbų pasiekimų sklaida nacionaliniu ir tarptautiniu mastu.

13. Institutas dalyvauja vykdamas Universiteto organizuojamas nuolatinės, iššęstinės ir neformaliašias trijų pakopų – pirmosios (bakaluro), antrosios (magistrantūros ir profesinės) ir trečiosios (doktorantūros) – studijas.

14. Visų pakopų studijų studentams yra sudaroma galimybė susipažinti su Instituto vykdomų darbų tematika ir turima įranga.

15. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka Instituto darbuotojai gali būti įtraukti į Rektoriaus tvirtinamų doktorantūros komitetų bei doktorantūros mokyklų sudėtį.

### **IV SKYRIUS INSTITUTO STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

16. Instituto veiklai vadovauja Direktorius. Direktoriumi gali būti asmuo, turintis mokslo laipsnį ir vadybinės patirties bei vadovo pareigų pirmą kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos. Direktorius Tarybos sprendimu gali turėti pavadootojus, bendram suminiam vadovo ir pavadootojų etatų skaičiui neviršijant vieno etato.

17. Direktorius atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir Dekanui.

18. Direktoriaus kadencija – 3 metai. Tas pats asmuo Direktoriumi gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Direktoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

19. Direktoriaus rinkimus skelbia Rektorius Dekano teikimu likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki kadenciją baigiančio Direktoriaus įgaliojimų pabaigos. Ši nuostata netaikoma Direktoriaus įgaliojimams nutrūkus dėl kitos priežasties.

20. Direktoriaus atostogų, komandiruočių ar ligos atveju jo funkcijas Direktoriaus teikimu ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo Direktoriaus pavaduotojas, jei Direktorius turi pavaduotoją, arba vienas iš įgaliotų Instituto darbuotojų.

21. Direktoriaus rinkimų tvarka:

21.1. Direktoriaus rinkimus organizuoja, kandidatus registruoja ir rezultatus nustato Fakulteto rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatais į Direktoriaus pareigas.

21.2. Kandidatai į Direktoriaus pareigas pateikia Instituto, į kurio direktoriaus pareigas pretenduoja, raidos planą ir kitus Tarybos nustatytus dokumentus.

21.3. Direktorių iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Fakulteto ir Instituto nuostatų nustatyta tvarka slaptu balsavimu renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Instituto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai). Direktorius laikomas išrinktu, jei už jį balsavo daugiau nei pusė visų rinkimų teisę turinčių Instituto darbuotojų.

21.4. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų Instituto rinkėjų balsų, rengiamas pakartotinis slaptas balsavimas, kuriame dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausia balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausia ir vienodai balsų gavę kandidatai. Pakartotiniame balsavime Direktorius išrenkamas paprastąja pakartotiniame balsavime dalyvavusių Instituto rinkėjų balsų dauguma. Jei pakartotiniame balsavime Direktorius neišrenkamas, Taryba skelbia pakartotinius Direktoriaus rinkimus. Pakartotiniai rinkimai turi būti surengti ne vėliau kaip per 3 mėnesius.

21.5. Direktoriaus rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija paskelbia Fakulteto interneto svetainėje. Direktoriaus rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Centrinei rinkimų komisijai, kuri ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, skelbiami nauji rinkimai.

21.6. Įvykusių Direktoriaus rinkimų rezultatus Fakulteto rinkimų komisija ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Dekanui. Išrinktą Direktorių Dekanas teikia tvirtinti Tarybai. Jei Taryba kandidatūros paprastąja balsų dauguma nepatvirtina, su išrinktu Direktoriumi darbo sutartis nesudaroma ir Taryba skelbia pakartotinius Direktoriaus rinkimus. Kol bus išrinktas Direktorius, Dekanas vadovauti Institutui skiria laikiną vadovą iš Instituto darbuotojų.

21.7. Sprendimą dėl Direktoriaus rinkimų rezultatų Taryba skelbia Fakulteto internetinėje svetainėje.

22. Direktorius:

22.1. siūlo Dekanui teikti Tarybai Instituto nuostatų pakeitimus;

22.2. teikia Dekanui ir Tarybai siūlymus dėl mokslinių darbų ir kitą akademinę veiklą Institute ar Fakultete reglamentuojančių taisyklių;

22.3. teikia Dekanui ir Tarybai siūlymus dėl Instituto Akademiinių darinių steigimo ir (arba) likvidavimo;

22.4. svarbiais klausimais šaukia Instituto darbuotojų susirinkimus;

22.5. įvertinęs studijų programų komitetų nuomonę, teikia Dekanui siūlymus dėl konkursų į mokslines ir pedagogines pareigas bei siūlymus priimti į darbą ir (arba) atleisti iš darbo Instituto darbuotojus;

22.6. teikia siūlymus Dekanui dėl Instituto darbuotojų skatinimo ir (arba) nuobaudų už darbo pareigų pažeidimus;

22.7. inicijuoja sutarčių, reikalingų Instituto vykdomai mokslo veiklai, sudarymą ir užtikrina Instituto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

22.8. atsako už vadovavimą Institutui ir už Instituto veiklos plano parengimą ir įgyvendinimą vadovaujantis Fakulteto veiklos planu;

22.9. atsako, kad Instituto veikla atitiktų Statuto, Fakulteto ir Instituto nuostatų, kitų teisės aktų reikalavimus;

22.10. atsako už Instituto vykdomos mokslo veiklos kokybę ir rezultatus bei sąsajas su atitinkamų krypties studijomis;

22.11. atsako už efektyvų Instituto lėšų, skirtų moksliniams tyrimams ir kitoms reikmėms, panaudojimą;

22.12. atsako už Instituto dėstytojų edukacines kompetencijas, tyrėjų kompetencijas (įskaitant bendrąsias akademines) bei naujų dėstytojų ir tyrėjų pritraukimą;

22.13. bendradarbiaudamas su doktorantūros studijų komitetais (mokyklomis) atsako už sąlygų Instituto vykdomoms doktorantūros studijoms užtikrinimą ir rezultatus;

22.14. bendradarbiaudamas su Fakulteto studijų programų komitetais ir Fakulteto Studijų skyriumi atsako už sąlygų Instituto vykdomoms studijų programoms (įskaitant podiplomines) užtikrinimą;

22.15. atsako už informacijos apie mokslinių tyrimų programas sklaidą, rezultatyvų dalyvavimą konkursinėse mokslo programose ir sąlygas konkursiniams projektams įgyvendinti;

22.16. atsako už Instituto vykdomos mokslinės veiklos tarptautiškumą;

22.17. atsako už akademinės etikos laikymąsi mokslinėje veikloje;

22.18. bendradarbiauja su Universiteto atsakingais padaliniais vykdant veiklas, susijusias su intelektinės nuosavybės komercializavimu, mokslo ir verslo bendradarbiavimu;

22.19. atsako už mokslo pasiekimų apskaitos organizavimą, skatinimo už mokslo pasiekimus sistemos įgyvendinimą;

22.20. atsako už Institutui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos ir infrastruktūros efektyvų panaudojimą, atviros prieigos užtikrinimą;

22.21. atsako už studentų mokslinio darbo organizavimą ir įtraukimą į mokslinius tyrimus;

22.22. atsako už Instituto mokslinių seminarų organizavimą;

22.23. atsako už mokslo rezultatų sklaidą, įskaitant mokslo krypties konferencijų organizavimą ir mokslo populiarinimą;

22.24. atsako už Institute veikiančių Akademinį darinių vadovų mokslinės ir pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant veiklos valdymo pokalbių organizavimą;

22.25. atsako už Instituto komunikaciją su Fakultete veikiančiais Akademiniais dariniais;

22.26. atsako už paramos Instituto veikloms pritraukimą;

22.27. teikia Dekanui Direktorius pavaduotojų kandidatūras ir funkcijas;

22.28. vadovauja Direktorius patariamojo organo – Instituto kolegijos darbui;

22.29. teikia siūlymus dėl Instituto darbuotojų komandiruočių bei kūrybinių atostogų;

22.30. užtikrina su Instituto veikla susijusių dokumentų tinkamą įforminimą ir saugojimą;

22.31. Dekano ir Tarybos prašymu teikia Instituto mokslinės ir kitos veiklos ataskaitas;

22.32. teikia Dekanui kandidatus, kuriems siūloma suteikti Universiteto Emeritūros, afiliacijos ir garbės vardų nuostatuose numatytus vardus (statusą) bei vyresnių kaip 65 metų dėstytojų ir mokslo darbuotojų prašymus sudaryti terminuotas darbo sutartis;

22.33. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Direktoriumi priskirtas funkcijas bei atlieka kitas Direktoriumi pavestas pareigas.

23. Direktorius įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai arba atsistatydinus. Direktorius turi nedelsdamas atsistatydinti, jei Taryba paprasta balsų dauguma pritaria Dekano pareikštam nepasitikėjimui. Jei nepasitikėjimą Direktoriumi pareiškia daugiau nei du trečdaliai visų rinkimų teisę turinčių Instituto darbuotojų, Dekanas siūlo Taryboje svarstyti nepasitikėjimo Direktoriumi klausimą. Jei Direktorius, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė Instituto darbuotojai arba Dekanas, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 28 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiukščiam darbo pareigų pažeidimui.

24. Direktorius pavaduotojas yra pavaldus ir atskaitingas Direktoriumi. Direktorius pavaduotojas skiriamas į pareigas Direktoriumi siūlymu ir Dekano teikimu Universiteto teisės aktų numatyta tvarka.

25. Veiklos organizavimo klausimais Direktoriumi pataria nuolat veikianti Instituto kolegija.

26. Instituto kolegiją sudaro Direktorius, Direktorius pavaduotojai, katedrų ir kitų Instituto Akademinį darinių vadovai ir Fakulteto Studentų atstovybės deleguotas atstovas. Kolegija svarsto ir teikia siūlymus Instituto veiklos, mokslo, studijų, inovacijų ir kitais klausimais.

27. Kolegijos veiklos forma – posėdžiai. Kolegijos posėdžiai atviri, darbotvarkė skelbiama ne vėliau kaip prieš parą iki posėdžio. Posėdžiai šaukiami Direktoriaus sprendimu arba 1/3 kolegijos narių sprendimu. Kolegijos posėdžiai protokoluojami, pasirašomi posėdžio pirmininko. Kolegijos posėdžiams pirmininkauja Direktorius arba Direktoriaus paskirtas posėdžio pirmininkas. Kolegijos posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja daugiau nei pusė jos narių. Dalyvavimu posėdyje laikomas ir nario dalyvavimas telekomunikacijų pagalba (pvz., telekonferencija) tuo atveju, kai narys fiziškai negali dalyvauti posėdyje. Atskiriems klausimams svarstyti gali būti organizuojami virtualūs kolegijos posėdžiai. Kolegijos posėdžiai vykdomi ne rečiau kaip kartą per du mėnesius.

28. Instituto struktūriniai padaliniai yra akademiniai administracinio padalinio teisių neturintys vidiniai organizaciniai dariniai (katedros, centrai, grupės, laboratorijos, klinikos). Sprendimus dėl Akademinų darinių steigimo ir likvidavimo Direktoriaus siūlymu ir Dekano teikimu priima Taryba.

29. Katedra – Instituto akademinis darinys, kurio pagrindinė veikla – moksliniai tyrimai, studijos ir inovacijos. Kitų Akademinų darinių pagrindinė veikla – tiksliniai moksliniai tyrimai ir inovacijos.

30. Katedra gali būti steigiama / vykdyti savo veiklą, kai joje planuoja dirbti / dirba ne mažiau 6 darbuotojų (etatais). Kitas darinys – kai jame planuoja dirbti / dirba ne mažiau 3 darbuotojų.

31. Akademiniam dariniui vadovauja darbuotojas, kurį Direktoriaus teikimu tvirtina ir atšaukia Dekanas. Akademinio darinio vadovas skiriamas ir tvirtinamas 3 metams. Vadovo kadencijų skaičius neribojamas. Vadovo pareigos nėra laikomos pareigybe. Už šių pareigų vykdymą gali būti mokama priemoka Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Akademinio darinio vadovu gali būti mokslininkas, kuris vadovo pareigų pirmąją kadencijos dieną nepasiekęs įstatymų nustatytos pensinio amžiaus ribos. Katedros vedėjui keliamas papildomas reikalavimas turėti pedagoginės patirties.

33. Akademinio darinio vadovas:

33.1. koordinuoja Akademinio darinio veiklą;

33.2. šaukia Akademinio darinio posėdžius, organizuoja Akademinio darinio darbą;

33.3. bendradarbiauja su studijų programų komitetais;

33.4. siūlo Direktoriui mokslinių tyrimų kryptis ir temas;

33.5. teikia siūlymus Direktoriui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakulteto reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo;

33.6. teikia Direktoriui informaciją apie mokslinių tyrimų rezultatus;

33.7. atsako už mokslinio darbo planavimą ir įgyvendinimą, padalinio mokslo tematikos vystymą;

33.8. atsako už komunikaciją su Akademinio darinio darbuotojais ir Direktoriu;

33.9. atsako už Akademinio darinio darbuotojų mokslinės ir (arba) pedagoginės veiklos kokybės vertinimą, įskaitant dalyvavimą veiklos valdymo pokalbiuose;

33.10. atsako už sąlygų Akademinio darinio darbuotojams dalyvauti studijose, įskaitant podiplomines, sudarymą;

33.11. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Akademinio darinio vadovui priskirtas funkcijas bei atlieka kitas Akademinio darinio vadovui būdingas pareigas.

34. Akademinio darinio vadovas kartu su Direktoriu atsako už Akademiniam dariniui priskirtos mokslinės ir studijų įrangos efektyvų naudojimą, jos tinkamą apskaitą ir apsaugą bei darbuotojų darbo saugą.

## **V SKYRIUS INSTITUTO LĖŠOS IR TURTAS**

35. Institutas turi savo biudžetą, kuris yra Fakulteto biudžeto dalis.

36. Instituto savarankiškai valdomas ir naudojamas lėšas sudaro:

36.1. lėšos mokslui: valstybės biudžeto asignavimai mokslui, doktorantūrai skirtos lėšos ir nuosavos bei pavedimų lėšos, gautos už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą;

36.2. lėšos, gautos kaip parama Institutui, ir kitos teisėtai Instituto įgytos lėšos;

36.3. Tarybos paskirtos lėšos studijoms ir kitoms reikmėms.

37. Institutas Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka savarankiškai naudoja šių nuostatų 36 punkto papunkčiuose išvardytas lėšas.

38. Instituto turtą sudaro Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose Instituto nuostatuose nustatyta veiklai užtikrinti. Instituto turtas registruojamas ir jo lėšos apskaitomos Universitete nustatyta tvarka.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

39. Instituto nuostatai keičiami Tarybos nutarimu išdėstant juos nauja redakcija.

---