

Baigiamieji bakalauro darbai

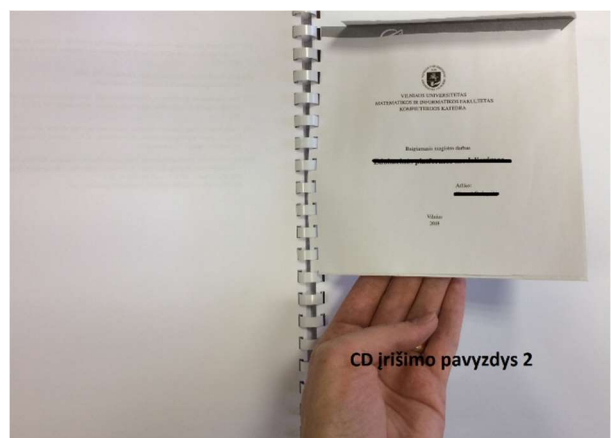
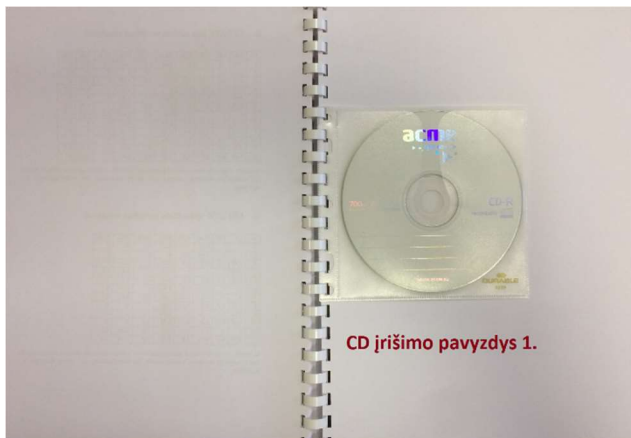
ATMINTINĖ

• TEMOS PAVADINIMAS ir VIRŠELIS

- **Koreguoti** darbo temą galima iki bakalauro baigiamojo darbo pristatymo į katedrą.
- Labai svarbu, jog darbo **temos pavadinimas**, tiek lietuvių, tiek anglų kalbomis **idealiai sutaptų** su atspausdintu temos pavadinimu **viršelyje ir užregistruotu VU IS. Net vienos raidės neatitikimas pavadinime gali lemti neprileidimą gintis baigiamojo darbo komisijoje.** Pastebėjus klaidų - SKUBIAI informuoti studijų koordinatorę (el. paštu, telefonu).
- Ar teisingai užrašytas angliškas pavadinimas? ***Title Should Be Written All Words in Capitals Except Conjunctions, Like in, to, from, etc.***
- Metai rašomi **einamieji**.
- **Parašas** ant viršelio dedamas **tik jūsų**.

• ATSPAUSDINIMAS ir SKAITMENINĖ LAIKMENA

- Katedrai pateikiamos **dvi darbo kopijos**. Viena kopija atiduodama recenzentui, kita skirta gynimui ir saugojimui archyve.
- Elektroninės versijos turinys (daugiau informacijos rasite: <https://mif.vu.lt/lt3/apie-mif/struktura/informatikos-institutas/komp#ra%C5%A1to-darbai>):
 - 1. SKAITYK.txt;
 - 2. doc/
 - 3. bin/ - šiame kataloge visos bylos **privalo būti suarchyvuotos**.
 - 4. src/ - šiame kataloge visos bylos **privalo būti suarchyvuotos**.
- Prie kiekvienos darbo kopijos turite pridėti skaitmeninę laikmeną (CD, DVD, SD arba USB). Privalote:
 - įrašyti duomenis į pasirinktą laikmeną;
 - ant laikmenos užrašyti savo vardą ir pavardę, darbo temą (sutrumpintą) ir metus;
 - laikmeną priklijuoti ar įrišti ant galinio lapo darbo viduje abejose darbo kopijose (rekomenduojama, kaip parodyta pavyzdžiuose).



• ĮKĖLIMAS į VU IS ir GARANTINIS LAPAS

- Įkelti bakalauro baigiamąjį darbą į VU IS reikia praėjus 2-3 darbo dienoms po pridavimo į katedrą (informuojama el-paštu), bet iki gynimo datos.
- Įkelti į VU IS turite PDF formatu, užpildyti santrauką lietuvių ir anglų kalbomis iš baigiamojo darbo dalių "Anotacija" ir "Summary" bei užpildyti kitas dalis (key words ir pan.). **Tik tada iš sistemos galėsite atsispausdinti garantinį lapą.**
- Garantinį lapą turite pasirašyti jūs ir, **jei yra nurodyta**, jūsų darbo vadovas. Galite šį lapą pristatyti į katedrą iki gynimų arba atsinešti į gynimus. **TIK NEPAMIRŠKITE!**

• PRISTATYMO ĮKĖLIMAS į VMA (<https://emokymai.vu.lt/>)

- Nepamirškite įkelti baigiamojo darbo pristatymo skaidrių į VMA aplinką iki nurodyto termino PDF formatu. Skaidrių failai turi vadintis atitinkamai PavardėVardasBBD2018.pdf.

• GYNIMAS: STUDENTŲ SĄRAŠAS / RECENZIJA / PRISTATYMAS

- Studentų gynimo sąrašas skelbiamas 2-3 darbo dienas po baigiamųjų darbų pristatymo į katedrą VMA ir adresu: <https://mif.vu.lt/lt3/apie-mif/struktura/informatikos-institutas/komp#informacija-studentams>
- Recenziją gausite vėliausiai 24 val. iki gynimo el-paštu (arba atvykę į katedrą).
- Darbo gynimas susideda iš 2 pagrindinių dalių (1-am studentui iš viso 20 min):
 - Pristatymo (10 min) - jei studentas nori pademonstruoti praktinę darbo dalį, laiką turėtų skirstyti taip: ~8 min pristatymas ir ~2 min demonstracija.
 - Atsakinėjimo į klausimus (10 min) – perskaitoma darbo recenzija, atsakoma į komisijos narių užduotus klausimus.