

**ASOCIACIJOS**  
**„VILNIAUS UNIVERSITETO MATEMATIKOS IR INFORMATIKOS FAKULTETO**  
**ABSOLVENTŲ DRAUGIJA ALUMNI“**

**ĮSTATAI**

**1. Bendrosios nuostatos**

- 1.1. Asociacija „Vilniaus universiteto Matematikos ir informatikos fakulteto absolventų draugija Alumni“ (toliau – Draugija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. Draugija veikia pagal Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Asociacijų įstatymą bei kitus įstatymus, Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus ir šiuos įstatus.
- 1.3. Tikslus Draugijos pavadinimas: Asociacija „Vilniaus universiteto Matematikos ir informatikos fakulteto absolventų draugija Alumni“.
- 1.4. Draugijos buveinė yra Naugarduko g. 24/Mindaugo g. 17, Vilnius, Lietuvos Respublika.
- 1.5. Draugijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
- 1.6. Draugijos veiklos trukmė yra neribota.

**2. Draugijos tikslai, funkcijos ir uždaviniai**

- 2.1. Pagrindiniai Draugijos tikslai yra šie:
  - 2.1.1. prisidėti prie Vilniaus universiteto (toliau – VU) Matematikos ir informatikos fakulteto (toliau – MIF) veiklos vystymo bei plėtros;
  - 2.1.2. padėti užtikrinti aukštą studijų VU MIF lygį;
  - 2.1.3. palaikyti tvirtus Draugijos narių tarpusavio ryšius ir jų ryšius su *Alma Mater*;
  - 2.1.4. kurti palankias sąlygas VU MIF studentams deramai pasiręngti dirbti pagal profesiją ir veiksmingai taikyti įgytas žinias bei įgūdžius;
  - 2.1.5. ginti teisėtus Draugijos narių interesus.
- 2.2. Pagrindiniai Draugijos uždaviniai yra šie:
  - 2.2.1. Draugijos renginių inicijavimas, organizavimas bei koordinavimas;
  - 2.2.2. aktualių VU MIF ir Draugijos narių bendruomenės bei atskirų jos grupių naujiųjų kaupimas ir sklaida;
  - 2.2.3. narių kontaktinės duomenų bazės sukūrimas ir palaikymas;
  - 2.2.4. intelektinė pagalba ir renginiai VU MIF studentams;
  - 2.2.5. finansinė parama VU MIF, šio fakulteto studentams, labdaringa veikla;
  - 2.2.6. kita Lietuvos Respublikos teisės aktais neuždrausta veikla, siekiant aukščiau nurodytų Draugijos veiklos tikslų.
- 2.3. Draugija, įgyvendindama savo tikslus bei uždavinius, gali vykdyti šią ūkinę komercinę veiklą:
  - knygų leidyba (22.11);
  - laikraščių leidyba (22.12);
  - žurnalų ir periodinių leidinių leidyba (22.13);
  - garso įrašų leidyba (22.14);
  - kita leidyba (22.15);
  - laikraščių spausdinimas (22.21);

- kitas, niekur kitur nepriskirtas, spausdinimas (22.22);
- parengiamoji spausdinimo veikla (22.24);
- pagalbinė su spausdinimu susijusi veikla (22.25);
- garso įrašų tiražavimas (22.31);
- vaizdo įrašų tiražavimas (22.32);
- kompiuterinių laikmenų tiražavimas (22.33);
- programinės įrangos naudojimo konsultacijos ir jos tiekimas (72.2);
- programinės įrangos leidyba (72.21);
- kitos programinės įrangos naudojimo konsultacijos ir tiekimas (72.22);
- duomenų apdorojimas (72.30);
- veikla, susijusi su duomenų bazėmis (72.40);
- kita, su kompiuteriais susijusi, veikla (72.60);
- gamtos mokslų ir inžinerijos moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (73.10);
- matematikos mokslų tiriamieji ir taikomieji darbai (73.10.30);
- socialinių ir humanitarinių mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (73.20);
- bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas (74.11.30);
- rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (74.13);
- konsultacinė verslo ir valdymo veikla (74.14);
- reklama (74.40);
- fotografavimo veikla (74.81);
- sekretoriavimo ir vertimo veikla (74.85);
- mugių, parodų ir suvažiavimų rengėjų veikla (74.87.20);
- aukcionų rengėjų veikla (74.87.30);
- kvalifikacijos tobulinimas (80.42.30);
- papildomas mokymas (80.42.40);
- labdaros organizacijų bei fondų, valstybinių, vietinių savitarpio pagalbos organizacijų veikla (85.32.20);
- verslininkų ir darbdavių organizacijų veikla (91.11);
- kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla (91.33);
- kino filmų ir vaizdajuosčių gamyba (92.11);
- kino filmų ir vaizdajuosčių platinimas (92.12);
- kino filmų rodymas (92.13).

2.4. Draugija atlieka buhalterinę apskaitą, teikia finansinę-buhalterinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

### **3. Draugijos nariai, jų teisės ir pareigos**

3.1. Draugijos nariais gali būti visi VU MIF absolventai, esantys ar buvę darbuotojai, VU MIF rėmėjai ar bičiuliai, raštu pareiškę Draugijos valdybai (toliau – Valdyba) norą stoti į Draugiją, nurodę stojimo į Draugiją motyvus, pranešę savo kontaktinius duomenis bei visuotinio Draugijos narių susirinkimo nustatyta tvarka sumokėję stojamąjį mokestį, kurio dydį nustato visuotinis narių susirinkimas. Sprendimą dėl priėmimo į Draugijos narius priima Valdyba. Sprendimas įsigalioja kandidatui į Draugijos narius sumokėjus stojamąjį mokestį.

3.2. Bet kuris narys turi teisę nuo nurodytos jo pranešime datos laisvai išstoti iš Draugijos, prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu apie tai išpėjęs Valdybą. Valdyba artimiausiame savo posėdyje priima atitinkamą tai patvirtinantį sprendimą.

3.3. Narys turi šias teises:

3.3.1. dalyvauti Draugijos visuotiniuose narių susirinkimuose (toliau – Susirinkimas) su sprendžiamuoju balsu;

3.3.2. teikti pasiūlymus dėl Draugijos veiklos;

- 3.3.3. dalyvauti Draugijos ruošiamose ir vykdomose programose bei renginiuose;
  - 3.3.4. naudotis Draugijos teikiamomis paslaugomis;
  - 3.3.5. gauti informaciją apie Draugijos veiklą;
  - 3.3.6. naudotis Draugijos sukaupta informacija;
  - 3.3.7. ginčyti teisme Draugijos organų sprendimus;
  - 3.3.8. išstoti iš Draugijos punkte 3.2 nurodyta tvarka;
  - 3.3.9. naudotis kitomis įstatuose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais teisėmis.
- 3.4. Narys turi šias pareigas:
- 3.4.1. laikytis įstatų ir Draugijos organų sprendimų;
  - 3.4.2. propaguoti Draugijos tikslus ir uždavinius;
  - 3.4.3. mokėti Susirinkimo nustatytą nario mokestį bei kitas įmokas.
- 3.5. Asmens narystė Draugijoje baigiasi:
- 3.5.1. išstojant iš Draugijos šių įstatų 3.2 punkte nustatyta tvarka;
  - 3.5.2. Valdybos sprendimu dėl:
    - 1) įstatų pažeidimo;
    - 2) laiku nesumokėjus nario mokesčio;
    - 3) žalos padarymo Draugijos turiniams ir neturtiniams interesams arba veikimo/neveikimo, dėl kurio galėjo tokia žala atsirasti.
- Valdybos sprendime turi būti nurodytos priežastys, dėl kurių baigiasi narystė, o taip pat data, nuo kurios Valdybos sprendimas įsigalioja. Svarstomas Draugijos narys turi būti informuotas raštu ne vėliau kaip prieš 7 dienas iki Valdybos posėdžio.

#### **4. Draugijos organai**

- 4.1. Draugijos organai yra Susirinkimas, Valdyba ir Direktorius.
- 4.2. Susirinkimas yra aukščiausias Draugijos organas. Susirinkimo kompetencijai priklauso:
- 4.2.1. keisti įstatus;
  - 4.2.2. nustatyti Draugijos tikslus ir uždavinius;
  - 4.2.3. rinkti ir atšaukti Valdybos narius;
  - 4.2.4. skirti ir atleisti Direktoarius;
  - 4.2.5. rinkti Draugijos audito įmonę (auditorius) ir ją atšaukti; nustatyti apmokėjimo už audito paslaugas dydį ir tvarką;
  - 4.2.6. priimti nutarimus dėl Draugijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
  - 4.2.7. tvirtinti Valdybos parengtą metinę Draugijos veiklos ataskaitą;
  - 4.2.8. tvirtinti metinę finansinę atskaitomybę;
  - 4.2.9. nustatyti Draugijos stojamojo mokesčio ir nario mokesčio dydį bei mokėjimo tvarką;
  - 4.2.10. priimti nutarimus dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
  - 4.2.11. priimti nutarimus kitais Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu Susirinkimo kompetencijai priskirtais klausimais.
- 4.3. Valdyba privalo sušaukti eilinį Susirinkimą ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo Draugijos finansinių metų pabaigos. Priėmusi sprendimą dėl Susirinkimo vietos, laiko bei darbotvarkės, Valdyba įpareigoja Draugijos vadovą informuoti apie tai Draugijos narius raštu (registruotu laišku, el. paštu arba faksu) arba pasirašytinai, likus ne mažiau kaip 15 (penkiolikai) dienų iki Susirinkimo. Kartu turi būti išsiųsta (įteikta) ir visa medžiaga, būtina darbotvarkės klausimų svarstymui, o taip pat balsavimo raštu biuletenis, jei Valdyba priėmė

tokį sprendimą ir patvirtino biuletenio formą. Jeigu visi Draugijos nariai raštu išreiškia savo sutikimą, šioje dalyje 15 dienų išankstinio informavimo termino galima nesilaikyti.

- 4.4. Neeilinis Susirinkimas šaukiamas, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/5 Draugijos narių, Valdyba savo nutarimu arba Draugijos auditorius (audito įmonė).
- 4.5. Susirinkimo pirmininkas ir sekretorius pasirašo Susirinkimo protokolą ir narių registravimo sąrašą.
- 4.6. Susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip 1/4 narių. Susirinkimo nutarimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, t.y. jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis), išskyrus šiuos atvejus:
  - 1) kai renkama Valdyba pagal šiuose įstatuose nustatytas taisykles; ir
  - 2) kai priimami nutarimai dėl šio straipsnio 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.6 ir 4.2.9 dalyse nurodytų klausimų, kuriems priimti reikia 2/3 Susirinkime dalyvaujančių Draugijos narių balsų daugumos.
- 4.7. Kiekvienas Draugijos narys Susirinkime turi vieną sprendžiamąjį balsą. Draugijos narius Susirinkime gali atstovauti jų įgalioti asmenys.
- 4.8. Jei Susirinkime nėra kvorumo, tai per 1 (vieną) mėnesį Valdyba sušaukia pakartotinį Susirinkimą, kuris turi teisę priimti nutarimus neįvykusio Susirinkimo darbotvarkės klausimais nepaisant dalyvaujančių narių skaičiaus.
- 4.9. Narys, turintis balsavimo teisę ir susipažinęs su darbotvarke, gali raštu pranešti susirinkimui savo valią „už“ ar „prieš“. Balsavimo raštu pranešimas (tinkamai užpildytas balsavimo biuletenis, jei jis buvo išplatintas Valdybos sprendimu) turi būti išsiųstas registruotu laišku ne vėliau kaip prieš tris dienas iki susirinkimo pradžios, arba įteiktas asmeniškai Valdybos pirmininkui arba Draugijos vadovui iki Susirinkimo pradžios. Tokie pranešimai įskaitomi į Susirinkimo kvorumą ir balsavimo rezultatus balsuotam klausimui.
- 4.10. Draugijos Valdyba yra kolegialus Draugijos valdymo organas, sudaromas iš 7 (septynių) narių 3 (trejiems) metams. Renkant Valdybos narius, kiekvienas Draugijos narys turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į Valdybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Draugijos narys turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Valdybos nariais išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jei yra daugiau kandidatų, negu renkamų Valdybos narių skaičius, rengiamas pakartotinis balsavimas, kurio metu Draugijos nariai turi galimybę balsuoti tik už vieną iš kandidatų, kurie surinko vienodą balsų skaičių.
- 4.11. Valdyba Asociacijų, kitų įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka turi teisę:
  - 4.11.1. iš Valdybos narių rinkti Draugijos Valdybos pirmininką;
  - 4.11.2. nustatyti Direktorius pareiginių atlyginimą, jeigu su juo sudaroma darbo sutartis;
  - 4.11.3. įstatuose nustatyta tvarka šalinti Draugijos narius iš Draugijos;
  - 4.11.4. organizuoti Susirinkimus: sudaryti ir tikslinti jų darbotvarkę; rengti nutarimų projektus; pateikti veiklos ataskaitą, metinę finansinę atskaitomybę, įplaukų paskirstymo projektą; bei teikti kitą informaciją, reikalingą darbotvarkės klausimams svarstyti;
  - 4.11.5. sudaryti grupes programoms ir renginiams organizuoti;
  - 4.11.6. steigti Draugijos filialus, atstovybes, tvirtinti jų nuostatus, taip pat nutraukti jų veiklą;

- 4.11.7. skirti ir atleisti Draugijos filialų ir atstovybių vadovus ir nustatyti jų pareiginius atlyginimus;
- 4.11.8. spręsti kitus Draugijai svarbius klausimus.
- 4.12. Valdybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 (pusė) jos narių, o priimti sprendimai yra teisėti, jei už juos balsuoja ne mažiau kaip pusė Valdybos narių, išskyrus Valdybos nutarimą, numatytą šių įstatų 3.5.2 punkte, kuriam priimti reikia 2/3 visų Valdybos narių balsų daugumos (Valdybos nariai, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavime duotu klausimu nedalyvavusiais). Visi Valdybos nariai turi lygias balsavimo teises. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Valdybos pirmininko balsas.
- 4.13. Valdybos posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi Valdybos pirmininkas, taip pat daugiau kaip pusė Valdybos narių.
- 4.14. Valdyba kasmet ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius po finansinių metų pabaigos, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip mėnuo iki eilinio Susirinkimo, turi parengti ir pateikti Susirinkimui patvirtinti praėjusių finansinių metų Draugijos veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Draugijos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:
- 1) informacija apie Draugijos veiklą įgyvendinant jos įstatuose nustatytus veiklos tikslus;
  - 2) Draugijos narių skaičius finansinių metų pabaigoje;
  - 3) Draugijos metinė finansinė atskaitomybė;
  - 4) samdomų Draugijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje;
  - 5) kita informacija, kurią nustato Susirinkimas.
- 4.15. Draugijos kasdieninę veiklą organizuoja ir vykdo vienasmenis valdymo organas – Direktorius.
- 4.16. Direktorius Asociacijų, kitų įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka turi teisę:
- 4.16.1. savarankiškai vykdyti Susirinkimo ir Valdybos nutarimus, spręsti jam pavestus kitus finansinius ir organizacinius klausimus;
  - 4.16.2. Draugijos vardu sudaryti sandorius bei atstovauti Draugijai Lietuvos Respublikos valstybinėse institucijose, teisme, arbitraže, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
  - 4.16.3. tvarkyti Draugijos finansus ir turtą pagal Valdybos patvirtintą pajamų ir išlaidų sąmatą, atidaryti sąskaitas bankuose;
  - 4.16.4. priimti ir atleisti iš darbo Draugijos darbuotojus, bei nustatyti jų pareiginius atlyginimus, Draugijos vardu sudaryti bei keisti ir nutraukti darbo sutartis su Draugijos darbuotojais (išskyrus atvejus, kai tam reikalingas Susirinkimo ar Valdybos sprendimas);
  - 4.16.5. leisti įsakymus, reguliuojančius Draugijos darbą;
  - 4.16.6. tvarkyti Draugijos raštvedybą, archyvą ir apskaitą;
  - 4.16.7. suteikti įgaliojimus kitiems asmenims atlikti jo kompetencijai priklausančias funkcijas;
  - 4.16.8. organizuoti viešos informacijos paskelbimą;
  - 4.16.9. spręsti kitus Draugijos veiklos klausimus, jei jie įstatų ar Lietuvos Respublikos įstatymų nepriskirti Susirinkimo ar Valdybos kompetencijai.

## **5. Draugijos filialai ir atstovybės**

- 5.1. Filialai ir (ar) atstovybės steigiami bei jų veikla nutraukiama Valdybos nutarimu. Filialų ir (ar) atstovybių skaičius neribotas.

5.2. Filialai ir (ar) atstovybės veikia pagal filialų ir (ar) atstovybių nuostatus, kuriuos tvirtina Valdyba. Filialų ir atstovybių vadovus skiria ir atleidžia Valdyba.

## **6. Draugijos turto ir lėšų šaltiniai**

6.1. Draugijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas įstatuose numatyti veiklai reikalingas turtas.

6.2. Draugijos pajamų šaltiniai yra šie:

- 6.2.1. stojamieji mokesčiai, nario mokesčiai ir tiksliniai įnašai;
- 6.2.2. fizinių ir juridinių asmenų parama, neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;
- 6.2.3. palikimai, pagal testamentą tenkantys Draugijai;
- 6.2.4. skolinto kapitalo lėšos;
- 6.2.5. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas;
- 6.2.6. pajamos iš šiuose įstatuose numatytos veiklos.

6.3. Draugija pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė.

## **7. Finansinės veiklos kontrolė**

7.1. Susirinkimo nutarimu Draugijoje gali būti renkama audito įmonė (auditorius) vykdyti Draugijos veiklos kontrolę.

7.2. Finansiniams metams pasibaigus iki eilinio Susirinkimo audito įmonė (auditorius), jeigu ji yra išrinkta, turi patikrinti Draugijos metinę finansinę atskaitomybę.

7.3. Draugijos audito įmonė (auditorius) privalo:

- 7.3.1. tikrinti Draugijos metinę finansinę atskaitomybę ir kitus finansinės veiklos ir apskaitos dokumentus;
- 7.3.2. Susirinkimo ar Valdybos pavedimu atlikti Draugijos finansinius ir apskaitos patikrinimus;
- 7.3.3. artimiausiame Susirinkime arba Valdybos posėdyje pranešti apie patikrinimo metu nustatytus pažeidimus;
- 7.3.4. Susirinkime pateikti Draugijos finansinės veiklos patikrinimo metų ataskaitą.

7.4. Už darbą audito įmonei (auditoriui) Draugija gali mokėti atlyginimą. Atlyginimo dydį arba apmokėjimo už darbą sąlygas nustato Susirinkimas.

7.5. Direktorius ir Valdyba privalo pateikti audito įmonei (auditoriui) jos reikalaujamus finansinius ir apskaitos dokumentus.

## **8. Dokumentų ir kitos informacijos apie Draugijos veiklą pateikimo nariams tvarka; Draugijos pranešimų ir skelbimų paskelbimo tvarka**

8.1. Draugijos narys, pateikęs rašytinį prašymą Direktoriumi, turi teisę susipažinti su visais Draugijos dokumentais ir gauti informaciją apie Draugijos veiklą. Direktorius privalo sudaryti galimybę Draugijos nariui susipažinti su prašoma informacija ir (ar) dokumentais ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo prašymo gavimo dienos.

8.2. Draugijos pranešimai, įskaitant informaciją bei kitus dokumentus, susijusius su šaukiamu Susirinkimu, Susirinkimo nutarimai, kiti pranešimai ir dokumentai, su kuriais pagal įstatymus turi susipažinti Draugijos nariai, siunčiami nariams šių įstatų 4.3 straipsnio nustatytu būdu.

- 8.3. Draugijos pranešimai siunčiami laikantis įstatymų ir šių įstatų nustatytų terminų, o jei tokie terminai nenustatyti – išsiunčiami ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo atitinkamo nutarimo ar kito dokumento priėmimo ar informacijos pateikimo Direktoriui.
- 8.4. Draugijos pranešimai ir informacija, su kuria pagal įstatymus turi susipažinti kiti asmenys (nesantys Draugijos nariais), siunčiami laišku arba įteikiami asmeniui pasirašytinai. Esant būtinumui, pranešimai gali būti perduoti faksu, po to juos išsiunčiant laišku ar įteikiant asmeniui pasirašytinai. Šiame straipsnyje nurodyti pranešimai taip pat gali būti skelbiami dienraštyje „Lietuvos rytas“.
- 8.5. Direktorius yra atsakingas už tinkamą ir savalaikį pranešimų ir informacijos paskelbimą ir/ar įteikimą.

## **9. Draugijos pertvarkymas ir pabaiga**

- 9.1. Draugija pertvarkoma ir pasibaigia teisės aktuose nustatytais pagrindais ir tvarka.

## **10. Draugijos įstatų keitimo ir pildymo tvarka**

- 10.1. Draugijos įstatai keičiami Draugijos narių susirinkimo 2/3 balsų dauguma.
- 10.2. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

---

Steigiamojo susirinkimo įgaliotas asmuo

Domicelė Jacikevičienė

2005 m. birželio 28 d.